

Приложение
к приказу № 176/1 от 01.09.2022 г.

План осуществления контроля за выполнением мероприятий по обеспечению
антитеррористической защищенности объектов
на 2022 -2023 учебный год

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Контроль знакомства с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Директор, Ответственный по АТ
2.	Контроль за усилением пропускного режима, допуска граждан и автотранспорта на территорию ГБОУ «Актанышская кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Хасана Заманова»	постоянно	Директор, Заведующий хозяйством, Ответственный по АТ
3.	Контроль организации внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Заведующий хозяйством
4.	Контроль инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Ответственный по АТ
5.	Контроль инструктажа по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Ответственный по АТ
6.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Контроль проведения проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Заведующий хозяйством Воспитатели, сторожа.
7.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Заведующий хозяйством

8.	Контроль проведения тренировок с сотрудниками ГБОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раз в год	Директор, Старший воспитатель, Ответственный по АТ
9.	Контроль за постоянным содержанием в порядке подсобных помещений и запасных выходов из ГБОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ГБОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий хозяйством
10.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ГБОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Заведующий хозяйством
11.	Контроль за разработкой инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Ответственный по АТ
12.	Контроль за организацией дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий хозяйством, Ответственный по АТ
13.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Заведующий хозяйством
14.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ГБОУ	август	Заведующий, Ответственный по АТ
Работа с родителями			
1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ГБОУ.		Воспитатели
2.	Контроль за проведением родительских собраний.		Воспитатели
3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).		Воспитатели, Ответственный по АТ